

Het algemeen bestuur van DSW Rijswijk e.o.
Postbus 586
2700 AN ZOETERMEER

Postbus 1005
2260 BA Leidschendam
Telefoon 14 070
@Gemeente_LV
www.lv.nl/contact
www.lv.nl

Datum 10 december 2019

Ons kenmerk

Uw brief/kenmerk

Contactpersoon A Donkers

Telefoon 14 070

Bijlagen

Onderwerp Zienswijze op het ontwerp liquidatieplan Gemeenschappelijke Regeling DSW

Geacht bestuur,

Hierbij biedt de raad van de gemeente Leidschendam-Voorburg u de zienswijze aan ten aanzien van het ontwerp liquidatieplan Gemeenschappelijke Regeling DSW.

De raad heeft kennisgenomen van het ontwerp liquidatieplan en de stappen die worden gezet om te komen tot opheffing van de Gemeenschappelijke Regeling DSW. Het ontwerp liquidatieplan biedt een duidelijk overzicht van alle verantwoordelijkheden en bezittingen van DSW, waarvoor het bestuur zorg dient te dragen in dit proces. De raad kan zich vinden in de uitgangspunten die hiertoe door het bestuur zijn opgesteld.

De uitgangspunten en spelregels in het ontwerp liquidatieplan zijn technisch van aard en betreffen vooral procesafspraken. Daarmee zijn de verantwoordelijkheden tussen DSW en de deelnemende gemeenten duidelijk. Verder zijn per thema de noodzakelijke stappen inzichtelijk gemaakt. Voor een soepele overgang is het van cruciaal belang dat deze stappen in volgorde en qua planning goed aansluiten bij de stappen die de gemeente Zoetermeer zet voor de opbouw van het nieuwe bedrijf. Wij vragen dan ook daar extra aandacht aan te schenken in het definitieve liquidatieplan.

Uitgangspunt van de overgang naar het nieuwe Werkbedrijf is dat de sw-medewerkers en de beschut werk-medewerkers hier zo weinig mogelijk van merken. Als het gaat over de voorbereidingen en de overgang dan onderschrijven wij dit

Graag in uw antwoord datum en ons kenmerk vermelden.

uitgangspunt. Wij merken op dat het liquidatieplan hier ook op gericht is. Tegelijkertijd constateren wij dat dit uitgangspunt niet van toepassing is op het kaderpersoneel.

Het ontwerp liquidatieplan geeft nog weinig inzicht in wat de opheffing voor het kaderpersoneel zal gaan betekenen. Wij begrijpen dat dit ook met name afhankelijk is van het sociaal plan en de keuzes die worden gemaakt in de oprichting van nieuwe Werkbedrijf. Het informeren van het personeel over de opheffing van de gemeenschappelijke regeling en de gevolgen die dat heeft is wel onderdeel van het proces en de verantwoordelijkheid van het bestuur van DSW. Wij benadrukken dat duidelijkheid en tussentijdse communicatie naar medewerkers een belangrijke taak is vanuit goed werkgeverschap. Ook dit vraagt nauwe afstemming met de gemeente Zoetermeer. Communicatie richting medewerkers zal altijd in gezamenlijkheid moeten plaatsvinden, zodat medewerkers van beide organisatie gedurende het proces op dezelfde momenten over actuele informatie beschikken.

Verder vragen wij aandacht voor de continuïteit van de dienstverlening aan werkgevers die een werkplek aan de doelgroep bieden of opdrachten bieden aan DSW. Naast het feit dat DSW verplichtingen naar deze werkgevers is aangegaan, zijn deze werkgevers onmisbaar bij het aan het werk helpen van de doelgroep. Duidelijke en tijdige communicatie en optimale inzet op continuïteit van de dienstverlening richting deze werkgevers is cruciaal voor een soepele overgang naar het Werkbedrijf.

Met betrekking tot de liquidatiebegroting constateren wij dat de begroting van de opheffingskosten lager uitvallen dan eerder geraamd in het Plan van aanpak Opheffing. Wij kunnen ons vinden in het voorstel voor de verdeling van de kosten tussen de deelnemende gemeenten.

Verder merken wij op dat een zorgvuldig proces te allen tijde voorop moet staan. De voorgestelde planning is ambitieus en bevat stappen waarvan op voorhand niet duidelijk is hoeveel tijd dit in beslag gaat nemen. Een specifiek voorbeeld daarvan zijn de gesprekken met de vakbonden. Snel duidelijkheid voor werknemers en werkgevers is belangrijk, maar mag niet betekenen dat dit ten koste gaat van de kwaliteit. Het is aan het bestuur van DSW en de colleges van de deelnemende gemeenten om te zorgen dat snelheid en kwaliteit beide geborgd zijn.

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende geïnformeerd te hebben.

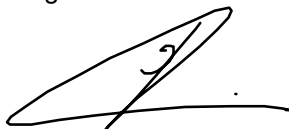
Datum 10 december 2019

Ons kenmerk

Pagina 3/3

Met vriendelijke groet,

de gemeenteraad van Leidschendam-Voorburg

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'G' followed by a horizontal line and a small dot.

mr. G.A. van Egmond
griffier

A handwritten signature in black ink, featuring a large, stylized 'K' followed by a horizontal line and a small dot.

dhr. K. Tigelaar
voorzitter